

# Datenblatt

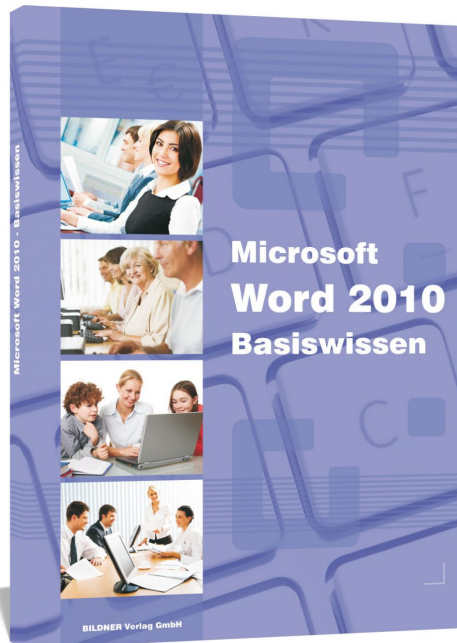
Kunden-Nr.:					
Verkehrs-Nr.:					

**BILDNER**  
*einfach gelernt!*

Firmenbezeichnung
Vorname, Name
Straße, Hausnummer, Zusatz
PLZ, Ort
Telefon
E-Mail
Bemerkung

Bestellzeichen
Lieferweg: <input type="checkbox"/> Paketdienst (zzgl. Versandkosten)
oder für Buchhandel <input type="checkbox"/> KNV-Bücherwagen <input type="checkbox"/> Umbreit-Bücherwagen <input type="checkbox"/> BOOXpress
Datum, Unterschrift

**BILDNER Verlag GmbH**  
Bahnhofstraße 8  
D-94032 Passau  
Tel.: +49 (0) 851 6700  
Fax: +49 (0) 851 6624  
E-Mail: [info@bildner-verlag.de](mailto:info@bildner-verlag.de)  
[www.bildner-verlag.de](http://www.bildner-verlag.de)



## Word 2010 Basiswissen

**Artikel-Nr.:** RP-00042  
**Format:** 210 x 297 mm  
**Seitenanzahl:** 144  
**Preis:** 9,90 € [D] / 9,90 € [AT]

Stück



Gestalten Sie Texte nach Ihren Vorstellungen und erstellen Sie professionelle Briefe. In diesem Buch erhalten Sie umfassende Informationen zur Texteingabe und -gestaltung, zum Arbeiten mit Tabellen und Grafiken, zur Erstellung von Serienbriefen und vieles mehr. Tipps zur effizienten Nutzung von Word und Ratschläge zur Vermeidung typischer Fehler lassen keine Fragen mehr offen. Lernen Sie die Anwendungsmöglichkeiten von Word durch zahlreiche Beispiele und anschauliche Übungen kennen.