

Kunden-Nr.:					
Verkehrs-Nr.:					

Firmenbezeichnung _____

Vorname, Name _____

Straße, Hausnummer, Zusatz _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Bemerkung _____

Bestellzeichen _____

Lieferweg:
 Paketdienst (zzgl. Versandkosten)

oder für Buchhandel
 KNV-Bücherwagen Umbreit-Bücherwagen
 BOOXpress

Datum, Unterschrift _____

BILDNER Verlag GmbH
Bahnhofstraße 8
D-94032 Passau
Tel.: +49 (0) 851 6700
Fax: +49 (0) 851 6624
E-Mail: info@bildner-verlag.de
www.bildner-verlag.de

OneNote 2013 - der Überblick

Artikel-Nr.: 100084
Format: 420 x 297 mm
Seitenanzahl: 6
Preis: 4,90 € [D] / 4,90 € [AT]

Stück

X
Dieser Artikel steht derzeit nicht zur Verfügung!



Diese **Wo&Wie Arbeitshilfe „OneNote 2013 – der Überblick“** behandelt im **praktischen Faltkarten-Format** die **wichtigsten Funktionen** von OneNote 2013 wie:

Erklärung der Programmoberfläche, verschiedene Ansichten, Notizbücher, Abschnitte, Seiten erstellen, Speichern und Beenden, Text einfügen und formatieren, Rechtschreibung und Sprache, Objekte einfügen (Texte, Sprache, Bilder, Tabellen), Objekte verändern und verschieben, Objekte anordnen, Kategorien zuweisen, Nach Kategorien suchen, mit Outlook verknüpfen, Tastaturkürzel und Tataturbefehle.

Die Wo&Wie-Arbeitshilfe ist durch eine versiegelte Oberfläche abwischbar und somit die **ideale Unterstützung als Gedächtnisstütze am Arbeitsplatz.**