

Datenblatt

Kunden-Nr.:						
Verkehrs-Nr.:						

BILDNER
einfach gelernt!

Firmenbezeichnung
Vorname, Name
Straße, Hausnummer, Zusatz
PLZ, Ort
Telefon
E-Mail
Bemerkung

Bestellzeichen
Lieferweg: <input type="checkbox"/> Paketdienst (zzgl. Versandkosten)
oder für Buchhandel <input type="checkbox"/> KNV-Bücherwagen <input type="checkbox"/> Umbreit-Bücherwagen <input type="checkbox"/> BOOXpress
Datum, Unterschrift

BILDNER Verlag GmbH
Bahnhofstraße 8
D-94032 Passau
Tel.: +49 (0) 851 6700
Fax: +49 (0) 851 6624
E-Mail: info@bildner-verlag.de
www.bildner-verlag.de



Word 2013 Basiswissen

Artikel-Nr.: RP-00070

Format: 190 x 240 mm

Seitenanzahl: 240 Seiten

Preis: 9,90 € [D] / 14, 90 € [AT]

Stück



Gestalten Sie Texte nach Ihren Vorstellungen, setzen Sie Formatvorlagen effektiv ein, erleichtern Sie Ihre Arbeit durch Tabellen - nutzen Sie Word 2013 professionell. Mit vielen Abbildungen und anschaulichen Übungen schnell Word 2013 meistern.

Die Autorin: Inge Baumeister ist Office-Profi und verfügt über jahrelange Schulungs- und Beratungserfahrung. In dieser Zeit hat Sie Probleme aus der Praxis gelöst, typische Anfängerfehler kennengelernt und vielen Einsteigern Word erfolgreich vermittelt. Dieses Wissen und viele Tipps zur effizienten Nutzung von Word finden Sie in diesem Buch.

Aus dem Inhalt:

- Text eingeben und formatieren
- Nummerierungen, Rahmenlinien
- Rechtschreibprüfung und Silbentrennung
- Speichern, auch in der Cloud
- PDF-Datei erstellen
- Tabellen gestalten
- Grafiken und Formen bearbeiten
- Kopf- und Fußzeilen hinzufügen
- Serienbriefe erstellen
- Formatvorlagen verwenden
- Dokumente gemeinsam bearbeiten