

Firmenbezeichnung
Vorname, Name
Straße, Hausnummer, Zusatz
PLZ, Ort
Telefon
E-Mail
Bemerkung

Bestellzeichen
Lieferweg: <input type="checkbox"/> Paketdienst (zzgl. Versandkosten)
oder für Buchhandel <input type="checkbox"/> KNV-Bücherwagen <input type="checkbox"/> Umbreit-Bücherwagen <input type="checkbox"/> BOOXpress
Datum, Unterschrift

BILDNER Verlag GmbH
Bahnhofstraße 8
D-94032 Passau
Tel.: +49 (0) 851 6700
Fax: +49 (0) 851 6624
E-Mail: info@bildner-verlag.de
www.bildner-verlag.de



Praxisnahe Finanzbuchhaltung mit SKR04 mit DATEV Kanzlei-Rechnungswesen

Artikel-Nr.: 100443
Format: 190 x 240 mm | Softcover
Seitenanzahl: 508 Seiten
Preis: 34,90 € [D] / 35,90 € [AT]

Stück



Das umfassende Lernbuch für Einsteiger:

- Von der DATEV-Programmeinführung bis zum Jahresabschluss.
- Das Tagesgeschäft einer Buchhaltung systematisch erlernen.
- Mit dem Kontenrahmen SKR04 – anschaulich und mit vielen Beispielen.

Dieses Lernbuch führt Sie **Schritt für Schritt** in die Finanzbuchhaltung mit DATEV Kanzlei-Rechnungswesen ein. Zum Einsatz kommt der **Kontenrahmen SKR04**. Lernen Sie die Software anhand einer **Übungsfirma** kennen – einfach erklärt sowie mit **zahlreichen praktischen Beispielen** und **Lösungswegen** veranschaulicht. Der Autor wickelt **systematisch ein komplettes Geschäftsjahr** einschließlich des Jahresabschlusses ab. Dabei setzt er die verschiedenen Situationen aus dem Tagesgeschäft einer Buchhaltung sukzessive um und erläutert die **Arbeitsabläufe gut nachvollziehbar**.

Dieser Leitfaden eignet sich besonders für **Neuanwender**, die bereits über theoretische Grundkenntnisse der Buchhaltung verfügen.

Aus dem Inhalt

- Grundbedienung und Hilfe
- Mandanten anlegen und verwalten
- Stammdaten, Sachkonten, Debitoren und Kreditoren
- Buchungserfassung
- Saldenvorträge / Eröffnungsbilanz
- Buchen von Vor- und Umsatzsteuer
- Kassen- und Bankbuchungen
- Offene Posten und Mahnwesen
- Besondere Buchungen: Löhne und Gehälter, GWG und weitere
- Monatsabschluss / Buchungsstapel festschreiben
- Automatischer Zahlungsverkehr
- Jahresabschluss von A bis Z
- Elektronische Bankauszüge

- Buchen mit digitalen Belegen