

Inhalt

1	Erste Schritte in Project 2013	13
1.1	Einstieg	14
	Problemstellung bei der Projektplanung	14
	Klassische Projektziele	14
	Wobei kann Project 2013 helfen	15
	Hauptschritte bei der Projektplanung und Projektverfolgung	16
1.2	Programm Project 2013 starten und beenden.....	17
1.3	Project Arbeitsoberfläche	19
	Menüband	19
	Symbolleiste für den Schnellzugriff	21
	Kontextmenü und Minisymbolleiste	22
	Register Datei	22
1.4	Wichtige Bedienelemente	22
1.5	Project 2013 Starteinstellungen	24
	Vorwärtsrechnung	24
	Rückwärtsrechnung	24
	Projektstart - Projektanfangstermin definieren	25
1.6	Zusammenfassung.....	26
2	Vorgänge erfassen und gliedern	27
2.1	Vorgänge erfassen	28
2.2	Vorgangsdauer eingeben	30

2.3	Vorgänge bearbeiten.....	31
	Vorgänge verschieben	31
	Vorgänge einfügen.....	32
	Vorgangsnamen umbenennen mit Text editieren.....	33
	Vorgänge schnell kopieren mit dem Kopierbefehl	33
	Vorgänge löschen mit dem Kontextmenü	34
2.4	Meilensteine	35
2.5	Vorgänge gliedern, Gliederung aufheben.....	36
	Sammelvorgang definieren.....	37
	Teilvorgänge ein- und ausblenden.....	39
	Gliederungsnummer anzeigen	39
	Sammelvorgang mit Befehl Sammelvorgang einfügen	40
	Vorgänge: Gliederung aufheben	40
	Vorgänge heraufstufen.....	41
	Sammelvorgang löschen	42
2.6	Zusammenfassung.....	43
2.7	Übung 1	44
3	Vorgänge verknüpfen.....	47
3.1	Verknüpfungsarten - Anordnungsbeziehungen.....	48
3.2	Vorgänge manuell verknüpfen.....	49
	Erstellen einer "EA-Beziehung" durch Aufgaben verknüpfen.....	49
	Herstellen einer "EA-Beziehung" über die Spalte Vorgänger	50
	Herstellen einer "EA-Beziehung" durch Ziehen mit der Maus	51
3.3	Automatische Vorgangsplanung, Verknüpfungsarten bearbeiten, kritischer Weg.....	55
	Vorgänge auf automatischen Vorgangsmodus umstellen	55
	Überblick durch Zoom- und Anzeigeeinstellungen.....	57

Meilensteine und neue Vorgänge in verknüpfte Strukturen einfügen	60
Kritischer Weg/Pfad.....	61
Vorgangspfad (Formatfunktion)	68
3.4 Termineinschränkungen und Stichtag	71
Vorgangseinschränkung festlegen bzw. entfernen	71
Vorgangseinschränkungsarten: Flexibel, semiflexibel und fix	72
Vorgehensweise beim Anwenden von Termineinschränkungen	75
Vorgehensweise beim Definieren von Stichtagen	80
Rückwärtsterminierung einzelner Vorgänge/Pfade	80
Hyperlink definieren	81
Wiederkehrenden/periodischen Vorgang (Aufgabe) einfügen	82
3.5 Zusammenfassung.....	83
3.6 Übung 2	84
4 Kalendereinstellungen.....	89
4.1 Arbeitsfreie Tage definieren	90
4.2 Terminprobleme durch Kalendereinstellungen lösen.....	93
4.3 Kalender zuordnen, zur Verfügung stellen und löschen.....	96
4.4 Zusammenfassung.....	99
5 Ausdruck	101
5.1 Druckansicht und Drucken	102
Projektplan drucken	102
Druckvorschau	103
Projektplan für den Druck vorbereiten	103
Druckansicht schnell aufrufen.....	104

5.2	Einstellungen für den Druck	105
	Grundeinstellungen.....	105
	Größe der ausgedruckten Informationen beeinflussen.....	105
	Bestimmte Inhalte ausdrucken	106
5.3	Zeitachse drucken	108
5.4	Zusammenfassung	109

6 Ressourcen 111

6.1	Ressourcen erfassen	112
	Ressourcenarten	112
	Ressourcentabelle.....	112
	Arbeitszeit mit dem Ressourcenkalender anpassen	115
6.2	Ressourcen den Vorgängen zuweisen	116
	Basiswissen	116
	Ressourcenzuordnung durchführen.....	119
	Terminkonflikte nach Ressourcenzuordnung	123
6.3	Ressourcen- und Terminprobleme lösen	125
	Wie Termin- und Ressourcenkonflikte entstehen	125
	Grundansätze zur Lösung von Termin- / Ressourcenkonflikten	126
	Zugewiesene Ressource ersetzen	128
	Vorgänge generell auf leistungsgesteuert einstellen / Entfernen bzw. Ersetzen von Ressourcen	131
	Zeit am kritischen Weg aufholen.....	134
	Ressourcenkonflikt lösen	135
6.4	Zusammenfassung	139
6.5	Übung 3	140

7	Projektverfolgung, Projektfortschritt	145
7.1	Basisplan speichern	146
	Grundlagen	146
	Basisplan festlegen	147
7.2	Drei wichtige Feldtypen bei der Projektaktualisierung	148
7.3	Eingabe von aktuellen Werten.....	150
	Statusdatum und Fortschrittslinie	150
	Aktualisierung von planmäßigen bzw. nicht planmäßigen Vorgängen	152
	Projekt nach Aktualisierung neu berechnen.....	154
7.4	Alternative: Eingabe aktueller Werte in die Tabelle Überwachung.....	157
	Tabelle Überwachung anzeigen.....	157
	Aktualisierung von Vorgängen	158
	Verspätete Vorgänge anzeigen	160
	Projekt aktualisieren - neu berechnen	161
7.5	Terminkonflikte nach Aktualisierung lösen.....	163
7.6	Zusammenfassung.....	167
7.7	Übung 4	169
8	Projektkontrolle.....	175
8.1	Vorgangsdaten analysieren	176
	Projektstatus anzeigen.....	176
	Projektrelevante Faktoren im Blick behalten	177
8.2	Ressourcendaten analysieren.....	179
8.3	Zusammenfassung.....	182

9	Berichte	183
9.1	Arten und Elemente eines Berichts.....	184
	Berichtsebenen	184
	Berichtsobjekte.....	185
	Übung: Bericht auswählen und Objekte bearbeiten	186
9.2	Bericht bearbeiten und drucken.....	188
	Bericht drucken	188
	Bericht für den Ausdruck anpassen.....	189
9.3	Bericht benutzerdefiniert anpassen.....	191
	Objekte entfernen.....	192
	Tabelle einfügen und bearbeiten	192
	Spezialfall Burndown-Diagramm	196
	Bericht als Standard für zukünftige Projekte festlegen	199
	Videoverzeichnis.....	201
	Index.....	205